

ПАМ'ЯТКА З ПРАКТИКИ НАВЧАЛЬНОЇ

ІБ студента _____

Факультет, курс _____

1. Загальна інформація про практику

Практика навчальна передбачає часткове включення студента у практичну діяльність соціальної організації під супроводом фахівця.

Мета практики - застосування академічних знань у реальних умовах, формування професійних умінь і навичок, набуття первинного досвіду роботи у сфері соціальної роботи.

Термін проходження практики:

з _____ 20__ р. по _____ 20__ р.

Практика проходить без відриву від навчання. Студент працює в організації відповідно до узгодженого графіка:

_____ годин на тиждень (усього _____ візитів).

2. Роль керівника практики від організації

Керівник практики (уповноважений фахівець):

- визначає разом зі студентом індивідуальні завдання та формат залучення;
- координує діяльність студента під час практики;
- забезпечує безпечні та етичні умови залучення до роботи;
- поступово залучає студента до різних видів професійної діяльності;
- надає регулярний зворотний зв'язок;
- здійснює підсумкове оцінювання результатів практики.

3. Можливі види діяльності студента

Студент може бути залучений (відповідно до можливостей організації):

- до індивідуальної роботи з клієнтами (під супроводом фахівця), до окремих етапів ведення випадку (оцінка потреб, планування);
- до підготовки та проведення групових заходів;
- до інформаційної, просвітницької, фандрайзингової діяльності;
- до роботи з документацією та базами даних;
- до участі у командних зустрічах (за можливості);
- тощо.

4. Компетентності, які формуються під час практики

У процесі практики студент розвиває здатність:

- дотримуватися етичних принципів і професійної поведінки;
- працювати з різними цільовими групами з урахуванням культурного розмаїття;
- взаємодіяти з людьми, сім'ями, групами та громадами;
- оцінювати потреби клієнтів;
- застосовувати базові методи соціальної роботи;
- аналізувати та оцінювати власну практичну діяльність;
- розуміти функціонування системи соціального захисту.

5. Етичні принципи

Під час практики необхідно забезпечити:

- дотримання конфіденційності персональних даних клієнтів;
- недопущення шкоди клієнтам у процесі залучення студента;

- дотримання професійних меж у взаємодії;
- орієнтацію на Етичний кодекс спеціалістів із соціальної роботи України.

6. Обов'язки студента

Студент зобов'язаний:

- відвідувати організацію відповідно до узгодженого графіка;
- узгоджувати з керівником практики план, завдання та навантаження;
- брати активну участь у діяльності організації;
- дотримуватися внутрішнього розпорядку установи;
- дотримуватися етичних норм і професійних меж;
- вести щоденник практик та регулярно надавати його на підпис керівнику бази практики;
- своєчасно виконувати індивідуальні завдання;
- після завершення практики надати форму для оцінювання.

7. Контактна інформація

Контактна особа від закладу освіти:

Старший викладач

Волгіна Оксана

380501453464

volhyna@ukma.edu.ua